

CA20N  
CR  
- Z201

3 1761 11972751 9

**Festival!**  
Suggestions proposées  
par Festival Ontario  
aux organisateurs  
de festivals locaux







# Introduction

---

Cette brochure est destinée à servir de guide aux organisateurs de festivals locaux.

Son but est de donner certaines idées et de faire bénéficier les organisateurs de festivals locaux de renseignements tirés de l'expérience d'autres organisateurs.

Pour plus de facilité, le sujet a été divisé en plusieurs chapitres:

- **Aide de la collectivité**
- **Organisation**
- **Programme**
- **Recettes et dépenses**
- **Promotion et publicité**
- **Administration**
- **Festival Ontario**

Festival Ontario est un programme du gouvernement de l'Ontario qui met les ressources des organismes culturels subventionnés par la province à la disposition des festivals locaux dans toute la province. On trouvera des détails sur le programme Festival Ontario dans la dernière partie de cette brochure.

DEPOSITORY LIBRARY MATERIAL





## Aide de la collectivité

---

Pourquoi une collectivité devrait-elle patronner un festival? Les festivals sont une occasion de se divertir, mais les collectivités qui en ont organisé un en ont également tiré grand parti.

**Les festivals stimulent l'esprit et la fierté locale.**

**Ils permettent aux localités de faire partager leurs particularités aux autres régions.**

**Ils permettent aux habitants de la localité en question de découvrir et d'exploiter leurs aptitudes et leurs talents culturels.**

**La localité est ainsi mise en contact avec de nouvelles idées et conceptions en matière de théâtre, de musique, d'art et d'autres formes de création. A long terme, ceci peut permettre de développer les activités locales et d'inciter à la recherche et la découverte artistique à l'échelon local.**

**Ils permettent à la localité de partager et de faire partager les richesses culturelles de l'Ontario.**

**Ils aident la localité à se développer et à prospérer car le tourisme et les nouvelles entreprises sont des sources de revenus.**

Il est évident que certains festivals sont plus réussis que d'autres; c'est parce que ce sont de véritables projets locaux. Ils font appel à la participation d'un maximum de personnes qui viennent de tous les secteurs possibles de la localité.

Parmi les groupes et les particuliers qui ont participé à des festivals locaux, on compte:

- le maire
- les membres du conseil municipal
- le député provincial local
- le représentant au parlement fédéral
- le chef de la police
- le chef des pompiers

- les directeurs d'école
- les enseignants
- les administrateurs des universités, collèges et autres institutions éducatives
- les associations scolaires et familiales
- les conseils d'étudiants
- les groupes de jeunes tels que les Clubs 4H
- les groupes et les chefs religieux
- les directeurs et rédacteurs de journaux
- les propriétaires et directeurs des stations de radio et de télévision
- le représentant régional du ministère des Affaires culturelles et des Loisirs de l'Ontario
- le représentant régional du ministère de l'Industrie et du Tourisme de l'Ontario

- les bibliothécaires
- les directeurs de galeries d'art
- les directeurs de musée
- les groupes de théâtre
- les organisations musicales
- les directeurs d'édifices ou de sites historiques
- les artistes, écrivains et gens du spectacle qui habitent la région
- les autres groupes qui participent à des activités culturelles
- les bureaux régionaux de la Guilde canadienne des métiers d'art, l'Institut national canadien pour les aveugles et d'autres organismes qui s'occupent d'artisanat
- les artisans locaux
- les banquiers
- les avocats
- les médecins et dentistes
- d'autres professionnels
- les principaux hommes et

femmes d'affaires (Chambre de commerce)

- le Lions Club, le Rotary Club et d'autres organismes locaux de bienfaisance
- les chefs des YMCA, YWCA, YMHA
- les groupes de personnes âgées
- les représentants des grandes firmes qui traitent avec les distributeurs ou détaillants de la collectivité. (Par exemple : les principales brasseries ont des représentants régionaux qui ont souvent du temps et des fonds à consacrer à des projets locaux.)
- les principales sociétés qui distribuent leurs produits dans la collectivité.



# Organisation

Interrogez quelqu'un qui a participé à l'organisation d'un festival local et vous aurez toujours la même réponse: plus le festival est bien organisé plus il a de chances de réussir.

La plupart des festivals locaux nomment un conseil d'administration. Il se compose de personnes qui s'intéressent à l'organisation d'un festival et ont des aptitudes et du temps à y consacrer.

Il est évident que le président de ce conseil doit avoir les qualités d'un animateur et pouvoir faire du conseil une unité de travail efficace.

En général, les autres membres du conseil sont chargés d'un aspect particulier du festival: finances, programme, publicité et promotion, publicité et ventes, administration et organisation; des comités sont constitués sous leur direction.

En général le conseil commence par prendre un certain nombre de décisions essentielles:

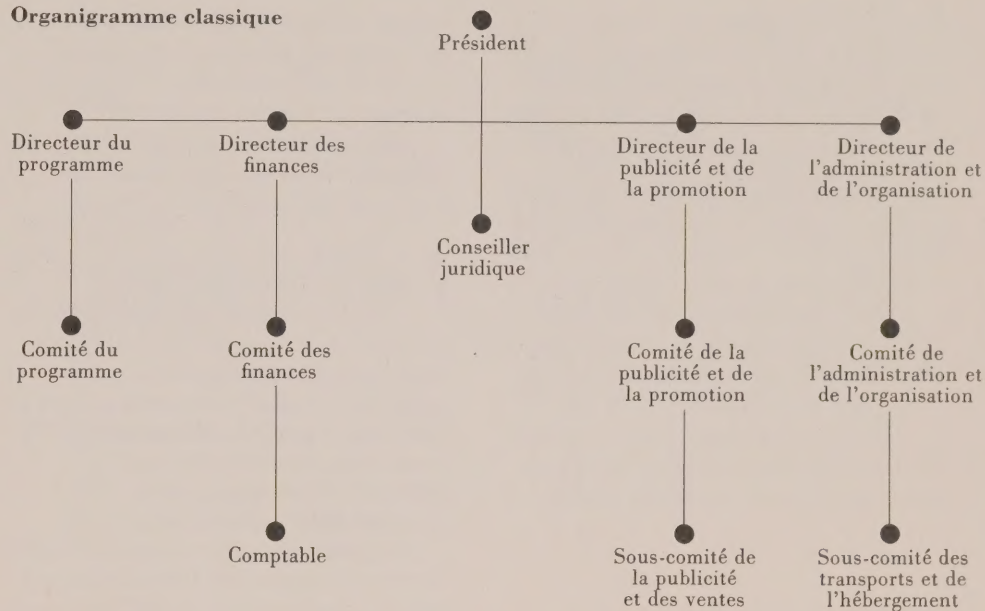
- **Constituer (ou non) le festival de façon officielle en corporation.** C'est une question complexe qui exige de judicieux conseils juridiques. (Par exemple, le Conseil de l'Algoma Fall Festival a été constitué en corporation à charte et est devenu l'Association du festival des arts d'Algoma (Algoma Arts Festival Association). La charte a été accordée par l'intermédiaire du ministère de la Consommation et du Commerce; pour des raisons fiscales, l'Association a été enregistrée en tant qu'organisation de bienfaisance auprès de Revenu Canada, Impôt).
- **Le thème du festival.** D'une façon générale, les meilleurs thèmes sont ceux qui ont une signification à l'échelon local. (Exemples: Cobalt, qui a un passé caractéristique qui remonte à l'époque de la ruée vers l'argent, a choisi les mines comme thème de son festival. Petrolia, où a commencé

l'industrie pétrolière de l'Amérique du nord a choisi le pétrole comme thème et a présenté une nouvelle pièce sur ce sujet dans son Opéra récemment restauré. Quant à Peterborough, il a tiré parti de son très beau cadre naturel lors de son Festival des arts et de l'eau).

- **Durée et ampleur du festival.** Certains festivals ne durent que trois ou quatre jours, pendant une fin de semaine fériée. D'autres durent plusieurs semaines ou même un mois. La durée et l'ampleur du festival dépendent dans une grande mesure des possibilités et des intérêts locaux et des ambitions du conseil d'administration. En général, il est préférable de commencer par un petit festival la première année et de le développer les années suivantes.

- **Date du festival.** Elle doit être choisie minutieusement, en tenant compte des conditions atmosphériques et des autres attractions qui pourraient faire concurrence au festival. (Exemple: Il ne faut pas prévoir un festival pendant les semaines où se déroulent les finales de la Coupe Stanley.)
- **Elaboration des grandes lignes en matière de finances, de programme, de publicité et de promotion, d'administration et d'organisation, etc.** Les responsables de ces diverses activités doivent agir dans le cadre des grandes lignes définies par le conseil et régulièrement tenir ce dernier au courant de l'état de leurs travaux.

Organigramme classique





# Le programme

Tous les organisateurs estiment que l'élément le plus important dans le succès d'un festival est le programme lui-même. Ils pensent qu'il est essentiel de nommer un directeur de programme dynamique et qu'il (elle) soit à la tête d'un comité composé de membres actifs et imaginatifs qui tiennent vraiment à la réussite du festival.

En général, un bon programme comprend diverses activités – d'ordre culturel ou historique, des loisirs et des distractions – afin de pouvoir intéresser l'ensemble de la localité.

Un bon programme bénéficie généralement de la participation d'autant de groupes et de particuliers que possible:

artistes, écrivains, musiciens, gens du spectacle, etc. Il faut leur demander comment, selon eux, ils pourraient efficacement participer au festival.

Des particuliers et des groupes culturels extérieurs à la collectivité peuvent également y participer.

On trouvera dans la dernière partie de ce guide les expositions et attractions parrainées par Festival Ontario.

On peut obtenir, par l'intermédiaire du Conseil des Arts de l'Ontario, une liste des artistes professionnels en tournée. Le Conseil des Arts se trouve au 151 ouest, rue Bloor, Toronto M5S 1T6 et son numéro de téléphone est (416) 961-1660. Vous pouvez vous y procurer la pochette OnTour.

Vous souhaitez peut-être également savoir s'il est possible d'obtenir la participation de groupes ou de particuliers de talent venant d'autres collectivités, d'autres provinces ou même d'un autre pays. Pour tout renseignement à ce propos, vous pouvez vous adresser à l'Office itinérant du Conseil des Arts du Canada, 151, rue Sparks, Ottawa K1P 5V8.

Voici quelques activités que d'autres festivals ont incorporées à leur programme:

- **Cérémonies d'inauguration.** Ceci peut comprendre de brèves allocutions du président, du maire, du député fédéral, du député provincial, ou d'autres dignitaires et invités
- **Pièces de théâtre**
- **Concerts de musique diverse:** classique, contemporaine, chorale, opéra, folklore, jazz, rock, etc.
- **Spectacles de danse présentés par des danseurs seuls ou des compagnies de danse**
- **Un festival du film**
- **Expositions artistiques:** exposition d'un artiste particulier, expositions de peinture ou de sculpture de groupes, etc.
- **Expositions artisanales**
- **Ateliers et expositions d'oeuvres d'enfants**
- **Défilé de mode**



- 
- Défilé en costume d'époque
  - Expositions de photographies
  - Spectacle de marionnettes
  - Conférences données par des auteurs, des artistes et des gens du spectacle sur leur travail
  - Visites et réceptions dans des jardins
  - Spectacles spéciaux de télévision
  - Expositions et démonstrations scientifiques
  - Expositions de livres
  - Activités spéciales à l'intention des personnes âgées
  - Attractions et expositions présentées par divers groupes ethniques de la collectivité
  - Compétitions et démonstrations sportives pour les enfants et les adultes
  - Spectacles de mime
  - Visites de musées
  - Danses dans les rues
  - Une fête de la bière
  - Un pique-nique dans le parc
  - Défilés
  - Passe-temps : collections de timbres et de pièces de monnaie. Construction de maquettes, etc.
  - Exposition ou présentation portant sur l'histoire de la collectivité
  - Attraction spéciale ayant un rapport avec les industries locales. (Exemple : si la collectivité est une grande productrice de fromage, il est possible d'organiser une dégustation de fromages et de vins pour permettre aux visiteurs de goûter aux différents fromages venant du monde entier.)
  - Services religieux spéciaux réunissant divers cultes.

Il est évident que cette liste n'épuise pas toutes les activités possibles qu'un festival peut réunir. Le directeur et le comité du programme auront certainement de nombreuses autres idées.

Lorsque l'on a décidé quelles activités feraient partie du programme, il est en général utile de les organiser de façon à ce que, chaque jour, il y ait une activité susceptible d'intéresser pratiquement toute la collectivité. Il est également judicieux de prévoir les attractions de manière à ce qu'elles ne se concurrencent pas auprès du même public.



# Recettes et dépenses

Les fonctions du directeur des finances et de tous les membres de son comité ne sont pas les plus intéressantes mais sont essentielles.

Logiquement, les personnes choisies doivent avoir une certaine expérience en matière de campagnes de mobilisation de fonds et un certain succès dans les affaires. En général, ce sont les banquiers, les agents d'assurance, les comptables, les hommes d'affaires et les personnes qui ont participé avec succès à la campagne United Way et à d'autres entreprises de bienfaisance qui sont les plus qualifiés.

Le comité des finances est chargé d'établir un budget pour le festival et de le soumettre à l'approbation du conseil d'administration. Ce budget prévoit les

recettes et dépenses et a également des postes pour les frais imprévus. De nombreux organisateurs de festival estiment que lorsqu'on établit un budget, il faut se garder de faire des prévisions trop optimistes en ce qui concerne les contributions et les recettes tirées des spectacles payants.

Voici quelques-unes des principales sources de revenus et de dépenses:

## Sources de revenus

Subventions du gouvernement municipal


Subventions du gouvernement de l'Ontario

- Conseil des Arts de l'Ontario
- subventions aux organismes du festival
- subventions accordées par le Fonds des tournées d'art aux organismes patronnant les tournées d'art d'interprétation.

Subventions du gouvernement du Canada

- Conseil des Arts du Canada
- Secrétariat d'Etat.





---

Subventions données par des fondations ou des sociétés privées. Un grand nombre d'entre elles sont citées dans l'Annuaire des Fondations et autres Organismes de subventions du Canada (Canadian Directory to Foundations and other Granting Agencies), que l'on peut obtenir auprès de l'Association des Collèges et Universités du Canada. Certaines sociétés commerciales ont également des fondations qui accordent des subventions pour certains projets.

Campagne de mobilisation de fonds.

- Contributions venant d'entreprises locales.
- Contributions venant de clubs et d'organismes locaux.
- Porte-à-porte.
- Admissions aux attractions du festival
- Bénéfices tirés de la vente d'aliments et de boissons pendant le festival.
- Publicité.

### Sources de dépenses

Rémunération des artistes professionnels, des gens du spectacle, etc.

Dépenses des artistes, gens du spectacle non professionnels, etc.

Location des salles et autres locaux que le festival ne peut obtenir gratuitement.

Rénovation ou décoration des locaux du festival.

Publicité et promotion (de 10 à 15% de l'ensemble des revenus prévus).

Accueil des invités spéciaux et divertissements à leur intention.

Salaires des employés et des techniciens non bénévoles.

Dépenses imprévues.

Le comité des finances est chargé de veiller à ce que les livres de comptes du festival soient bien tenus et que toutes les recettes et dépenses y soient inscrites comme il convient. Si un expert comptable fait partie du comité, il est logique que cette tâche lui soit confiée. Sinon, il est judicieux d'engager un comptable pour établir la tenue des livres et en faire la vérification après le festival.

# Promotion et publicité

Le succès d'un festival local dépend en grande partie de l'aptitude du directeur et du comité de publicité et de promotion à faire connaître le festival et à susciter l'enthousiasme.

D'autres organisateurs de festival ont estimé que même si le programme est imaginatif et que l'aspect affaires est très bien organisé, si les gens ne sont pas au courant du festival et si l'on ne suscite pas leur enthousiasme à ce propos, le festival ne réussira pas.

Voici un certain nombre de techniques que les responsables de la promotion et de la publicité dans d'autres festivals ont utilisées avec succès.

- **Discuter avec les groupes religieux locaux, les clubs sociaux, les organisations foyer-école, etc. afin de leur exposer ce qui est prévu pour le festival.**
- **Etablir des contacts avec les responsables des organes d'information locaux-journaux, stations de radio et de télévision-afin de pouvoir faire publier et radiodiffuser des informations sur le festival en temps voulu.**
- **Tenir des conférences de presse pour les organes locaux d'information afin de leur communiquer les principaux renseignements sur le festival.**
- **Etablir et distribuer des communiqués de presse, de préférence accompagnés de photos intéressantes, à l'intention des organes locaux d'information et de ceux des régions avoisinantes. Ces communiqués peuvent porter sur une nouvelle attraction prévue au**

**festival, sur un nouveau site choisi pour abriter une attraction, etc. (Il est préférable de ne pas annoncer tout le programme du festival en même temps, mais d'annoncer séparément et à intervalles réguliers chacune des diverses attractions.)**

- **Faire en sorte que des programmes soient établis et imprimés. Les meilleurs programmes sont ceux qui expliquent de façon précise quelles attractions ont lieu chaque jour du festival, et en donnent la date et l'endroit exacts. Cela récompense aussi tous ceux qui ont consacré du temps, de l'argent ou des services au festival**
- **Organiser une avant-première pour la presse un jour ou deux avant l'ouverture du festival.**
- **Composer et imprimer des affiches et les exposer dans toute la localité et dans les régions avoisinantes.**



- Imprimer des dépliants, des brochures ou des prospectus et les faire distribuer soit par le porte-à-porte, soit par le courrier, à tous les ménages de la collectivité et à certains ménages des régions avoisinantes.
- Inciter les entreprises locales à promouvoir le festival : publicité sur des articles produits à l'échelon local ; livrets d'allumettes annonçant le festival et distribués dans toutes tabagies locales ; napperons individuels annonçant le festival et placés dans les restaurants de la collectivité, etc.
- Lorsqu'une station de télévision fait une émission sur le festival, il est parfois possible d'obtenir des reproductions de la bande-vidéo et de les distribuer aux stations des régions avoisinantes.
- Obtenir les communiqués de presse et les photographies, ou mieux encore des troupes informatives, de tous les orga-

nismes culturels participant au festival, et les distribuer à tous les organes d'information de la collectivité et à ceux des régions environnantes. (Festival Ontario peut fournir au comité des documents publicitaires sur tous les événements et expositions qui ont lieu sous ses auspices.)

- Faire de la publicité dans les journaux, à la radio et à la télévision tant dans la localité que dans les régions avoisinantes. En général, il est conseillé de concentrer la publicité dans les deux semaines qui précèdent le festival et pendant le festival proprement dit.
- Engager un photographe local qui prendra des photos de toutes les attractions du festival. Ces photos fourniront de nouveaux sujets d'intérêt pendant le festival et seront également très utiles pour le festival des années suivantes.

Il est très important que les activités de promotion et de publicité soient bien synchronisées. On recommande en général que le comité essaie d'échelonner les activités d'une manière logique de façon à ce qu'il y ait suffisamment de temps pour en préparer et organiser chaque phase.

Festival Ontario fournit des documents de publicité sur les attractions et expositions du festival, mais il peut également fournir renseignements et conseils sur la meilleure façon de profiter de la publicité et de la promotion et de traiter les différents problèmes. Si on le lui demande, Festival Ontario essaiera également de faire de la publicité pour un festival local dans les autres régions de la province. (Exemple : annonces dans les rubriques "que faire" des grands journaux et magazines.)

En général on nomme un directeur et on constitue un comité chargé de l'administration et de l'organisation du festival. Ils doivent faire en sorte que tout marche bien. L'expérience prouve que les personnes les plus qualifiées pour ces fonctions sont celles qui ont montré de bonnes aptitudes en matière d'organisation et d'administration dans le domaine des affaires ou celui des activités sociales.

En général, ils sont chargés de:

- Trouver des locaux qui abriteront toutes les attractions et expositions du festival. Parmi les locaux possibles, il y a: les centres commerciaux, les théâtres et cinémas, les salles d'églises et d'écoles, les parcs, les musées, les galeries d'art, les bibliothèques, les banques,

les entrepôts et les granges vides, les salles d'exposition des concessionnaires de voitures, les pièces vides des immeubles de bureaux, les rues qui peuvent être fermées à la circulation, les salles d'entrées des immeubles d'appartements, les terrains et les magasins inoccupés et les vitrines des magasins.

- S'occuper des rénovations et des décorations nécessaires dans les locaux.
- Obtenir les permis nécessaires, et si besoin est, s'entendre avec la police pour fermer les rues à la circulation et organiser la surveillance aux attractions.
- S'assurer que la collectivité dispose de parcs de stationnement et de locaux suffisants pour héberger et nourrir les visiteurs, etc. Certains festivals ont trouvé qu'il était utile d'établir un comité spécial ou un sous-comité chargé de l'hébergement et des transports.

- Constituer une garderie avec beaucoup de jeux créatifs qui occuperont les enfants pendant que leurs parents profiteront des activités culturelles.
- Recruter des bénévoles et du personnel rétribué pour s'occuper de toutes les attractions: vendeurs de billets, placiers, menuisiers, peintres, électriciens, etc.
- Résoudre les problèmes techniques que pose le déplacement des personnes et du matériel d'un endroit à l'autre.
- Etablir les guichets: en général, on peut les installer dans les magasins et les entreprises de la collectivité et des régions environnantes.

Festival Ontario se fera un plaisir de fournir toute l'aide dont il est capable: par exemple, en expliquant comment d'autres collectivités ont résolu certains problèmes particuliers d'organisation ou d'administration.



Festival Ontario a été créé en 1973 par le gouvernement de l'Ontario; ceci s'inscrivait dans le cadre de la politique gouvernementale de décentralisation des ressources culturelles de la province et visait à mettre ces dernières à la disposition de toutes les collectivités de l'Ontario.

Par l'intermédiaire de Festival Ontario, les organisateurs de fêtes et de festivals locaux peuvent obtenir gratuitement une vaste gamme d'exposition et d'attractions culturelles. Festival Ontario peut également leur fournir gratuitement des conseils en matière d'organisation, d'administration ou de publicité.

Il faut souligner que Festival Ontario n'a pas été conçu pour remplacer les festivals locaux. Il est simplement prévu pour fournir aide et conseils. Il sert d'intermédiaire entre les organisateurs de festivals locaux et les grands organismes culturels de la province, et essaie, lorsque possible, de favoriser leur collaboration.

Voici quelques-uns des organismes culturels dont on peut obtenir la participation par l'intermédiaire de Festival Ontario

- **Archives de l'Ontario:** cet organisme peut être en mesure de fournir du matériel pour une exposition historique qui aurait un rapport avec le thème du festival. Il peut aussi rassembler des documents concernant l'histoire de votre collectivité.
- **Galerie d'Art de l'Ontario:** il peut être en mesure de fournir une exposition de peinture et de sculpture traditionnelle et contemporaine, canadienne ou étrangère. Il peut également aider à organiser les ateliers d'artistes ou des expositions spéciales d'art liées à votre collectivité. (Exemple: Pour le Festival de l'amitié-Friendship Festival qui s'est déroulé à Simcoe en août 1974, le Musée des beaux-arts a organisé une grande exposition de sculpture contemporaine sur le terrain du nouveau centre des arts de la ville.)
- **Direction de l'histoire et des musées du ministère des Affaires culturelles et des Loisirs:** elle peut aider le musée local à organiser une exposition spéciale au cours du festival. Elle peut également fournir une version itinérante de l'exposition "Notre héritage parlementaire" (Our Parliamentary Heritage) qui se trouve à l'Hôtel du gouvernement à Toronto. L'exposition itinérante se compose de reproductions de documents, photographies, cartes, journaux, dessins et autre matériel illustrant la création et l'épanouissement du système parlementaire britannique de la justice, son établissement et son fonctionnement en Ontario.

- Galerie d'art McMichael: on peut y obtenir des reproductions d'oeuvres du Groupe des Sept pour une exposition spéciale. (Exemple: lors du festival d'automne d'Algoma en 1973, neuf tableaux du Groupe des Sept représentant des paysages d'Algoma ont été exposés en même temps que des tableaux du Galerie d'Art de l'Ontario.)
- Office de la télécommunication éducative de l'Ontario (OTEO): ce réseau de télévision éducative peut aider les stations de télévision locales ou les producteurs locaux à faire une émission sur le festival. Il peut aider à organiser des présentations ou des ateliers sur la production d'émissions télévisées ou d'émissions sur bandes-vidéo. Grâce à sa station de Toronto et à ses futurs émetteurs à Paris, London, Chatham, Windsor et Ottawa, l'OTEO peut faire de la publicité sur votre festival en ayant recours


à des panneaux publicitaires. (Exemple: L'OTEO a aidé la station de télévision locale à faire un film documentaire sur le Festival d'automne d'Algoma pour 1973 à Sault-Ste-Marie. Depuis, le film a été programmé par des stations de télévision locales et par le canal 19 à Toronto.)

- Centre des sciences de l'Ontario: il peut être en mesure de fournir son exposition itinérante, le Cirque du Centre des sciences de l'Ontario, une présentation de petits films, des expositions et des démonstrations sur des sujets scientifiques. (Exemple: Le Cirque du Centre des sciences de l'Ontario a été une des grandes attractions d'Artsfest '74 à Owen Sound.)
- Ontario Film Theatre (Cinéma-thèque de l'Ontario): peut fournir des films canadiens et étrangers pour un festival du

film. (Exemple: Un festival du film comique a été organisé pour le Festival de printemps à Guelph en 1974.)

- Fondation historique de l'Ontario: on peut obtenir des expositions itinérantes de la Collection Firestone d'art canadien qui fait partie de la Fondation. La Fondation peut également être en mesure d'organiser des expositions et des conférences sur la préservation des édifices et zones historiques.
- Jardins botaniques royaux: ils peuvent organiser des conférences et des attractions sur des sujets botaniques et horticoles et fournir des programmes portant sur l'interprétation de la nature. Ils disposent d'une exposition d'illustrations dont le but est de montrer comment des jardins botaniques peuvent être utiles à la collectivité. (Exemple: pour le festival de Petrolia, les Jardins botaniques ont présenté une conférence





illustrée sur la flore locale et organisé des excursions pour ceux qui voulaient observer les oiseaux et étudier la végétation de la région.)

- **Musée royal de l'Ontario :** on peut obtenir, avec accord préalable, deux musées mobiles; tous deux sont complets et prêts à recevoir des visiteurs. "Man in Ontario" (L'homme en Ontario) examine les 12,000 premières années de l'homme dans la province. "Fossils of Ontario" (Les fossiles de l'Ontario) présente le passé de 2 milliards d'années de l'Ontario, tel que le révèle ses roches. Le Musée royal de l'Ontario peut également prêter la série de films "Civilisation". Sur demande, il peut souvent organiser des démonstrations, des conférences, et des expositions spéciales. (Exemple : le Musée royal a organisé une démonstration spéciale au Musée du comté de Simcoe dans le cadre du Georgian Festival '74 à Barrie.)

- **Conseil des Arts de l'Ontario :** par son intermédiaire vous pouvez obtenir des renseignements sur la vaste gamme d'activités artistiques qui ont lieu dans la province. La pochette gratuite OnTour donne la liste des activités artistiques itinérantes dans le domaine de la musique, de la danse, du théâtre, des arts visuels et des ressources franco-ontariennes. Les organismes culturels connexes peuvent également fournir des expositions et des ateliers sur l'éclairage, les costumes, les accessoires, les guichets, etc. Le Conseil peut également faire en sorte que d'autres organismes et particuliers liés à la publicité, la photographie, les arts visuels, les marionnettes, les arts du spectacle et l'écriture, organisent des expositions ou des attractions.

---

La collaboration de ces divers organismes à un festival local peut varier. Elle dépend des besoins et orientations de chaque festival.

Pour de plus amples renseignements, veuillez vous adresser à:

**Festival Ontario**

Ministère des Affaires culturelles et  
des Loisirs  
Queen's Park, Toronto  
M7A 1A2

Robert Welch, ministre  
Malcolm Rowan, sous-ministre

Présentation: Gottschalk + Ash Ltd.





